

Государственное бюджетное учреждение Республики Крым
«Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи»
(ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи»)
Вишневая ул., дом 16, пгт Гвардейское, Республика Крым, 297513

ПРИКАЗ

20 " 11 " 2018

№ 196

Об утверждении положения
о противодействии коррупции

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции», с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» (далее- Центр)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2019 положение о противодействии коррупции в ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» (далее- положение) в новой редакции (приложение 1).

2. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2019 новый состав комиссии по противодействию коррупции (далее- комиссия):

Председатель комиссии- заместитель директора, Стрельцова Линиана Николаевна.

Секретарь комиссии- специалист по социальной работе отделения социального общежития, Канищева Ольга Сергеевна.

Члены комиссии:

Заведующий отделением социального общежития, Гореликова Ольга Сергеевна.

Уборщик производственных и служебных помещений, Блужневская Светлана Петровна.

Инспектор по кадрам, Мартынюк Елена Андреевна.

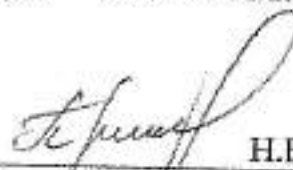
3. Назначить с 01.01.2019 ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» начальника отдела правовой и кадровой работы Дудка Инну Владимировну.

4. Заведующим отделениями, начальникам отделов и структурных подразделений Центра утвержденное положение и состав комиссии в ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» до 29.12.2018 довести под роспись до всех сотрудников своего отделения, отдела, структурного подразделения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении – начальника отдела правовой и кадровой работы Дудка И.В. и председателя

комиссии по противодействию коррупции заместителя директора
Стрельцову Л.Н.

Директор



Н.В.Прокопович

Приказ разослать: 1-в дело хранения приказов, 1- заведующим отделениями,
начальникам отделов, структурных подразделений.

С приказом ознакомлен(а), копию получил(а):

Стрельцов Л.Н.

«...» 201

 Дудка И.В.

20.11 2018

Гарелинова О.С.

«...» 201

Чуенко Д.В.

«...» 201

Новикова И.И.

«...» 201

Шестакова И.А.

«...» 201

Аметья З.И.

«...» 201

Коробских И.А.

«...» 201

Галушко А.В.

«...» 201

Антонок А.М.

«...» 201

Ткачук Т.В.

«...» 201

Глобина Л.В.

«...» 201

Бончук О.П.

«...» 201

ПОЛОЖЕНИЕ о противодействии коррупции

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение о противодействии коррупции (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. **коррупция:**

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. **противодействие коррупции** - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. **Основные принципы противодействия коррупции:**

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции.

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе работников ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» (далее по тексту – Учреждение) нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.2. Формирование у клиентов, несовершеннолетних (законных представителей) нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству.
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения и клиентов, несовершеннолетних (законных представителей) законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 3.1. Создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 3.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и клиентов, несовершеннолетних (законных представителей) к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у клиентов, несовершеннолетних (законных представителей) негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3.3. Уведомление в письменной форме работниками Учреждения администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

Комиссия по противодействию коррупции (далее- Комиссия);

4.2. Комиссия по противодействию коррупции создается в Учреждении, в состав которой обязательно входят председатель профсоюзного комитета Учреждения.

4.3. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря.

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Комиссии по противодействию коррупции:

4.5.1. **Председатель Комиссии по противодействию коррупции:**

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора Учреждения о результатах работы Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками Учреждения, по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

4.5.2. **Секретарь Комиссии:**

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии.

4.5.3. **Члены Комиссии по противодействию коррупции:**

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по противодействию коррупции.

4.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники Учреждения или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссии по противодействию коррупции:

- ежегодно, на последнем заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями на следующий год;
- контролирует деятельность администрации Учреждения в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в Учреждение;
- осуществляет анализ обращений работников Учреждения о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов Учреждения на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности Учреждения;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору Учреждения рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора Учреждения.

4.11. В компетенцию Комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Комиссия:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников Учреждения, клиентов, несовершеннолетних (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.