

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи»

Н.В.Прокопович

«03» марта 2026 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции ГБУ РК «ЦСПСДиМ» на 2024 - 2026 года.**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Подготовка отчета о деятельности по реализации Плана по противодействию коррупции ГБУ РК «ЦСПСДиМ»	1 раз в квартал	Ответственный за коррупционные и иные правонарушения
2	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики вступивших в законную силу решений судебных органов, выработка и принятие мер антикоррупционной направленности согласно указанных выше решений.	По мере поступления информации.	Директор, руководители структурных подразделений
3	Ознакомление ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении с принимаемыми нормативными актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов.	В течении 2024-2026 годов	Заведующий сектором противодействия коррупции МОИМ РК, ответственный за коррупционные и иные правонарушения
4	Представление предложений для включения в проект Плана по противодействию коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым	Октябрь 2026	Комиссия по противодействию коррупции
5	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления учреждением услуг на территории Республики Крым	Ежегодно	Комиссия по противодействию коррупции
6	Организация работы по разработке и утверждению плана работы по противодействию коррупции в учреждении	Апрель 2024	Комиссия по противодействию коррупции

7	Осуществление контроля за выполнением Плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности учреждения и реализации положений ст. 31.3 ФЗ «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор
8	Определение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Март 2024	Директор
9	Проведение внутреннего контроля и аудита.	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер
10	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работников учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно — опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей.	Ежегодно	Комиссия по противодействию корруп
11	Доведение до сведения должностных лиц (заместитель директора, главный бухгалтер) положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также негативному отношению к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей. Проведение (участие) в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	На постоянной основе. По мере изменения законодательства.	Директор, ответственный за коррупционные и иные правонарушения
12	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам»	Январь — апрель (ежегодно)	Директор
13	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих	Май (ежегодно)	Начальник отдела ИМО

	отдельные должности на официальном сайте в сети Интернет.		
14	Осуществление анализа сведений доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности, претендующими на замещение должностей.	При поступлении сведений	Ответственный за коррупционные иные правонарушения
15	Обеспечение открытости деятельности Центра, включая внедрение мер общественного контроля.	В течении 2024-2026 годов.	Директор, заместитель директора
16	Публикация материалов по проводимой работе и достигнутых результатах на официальном сайте. Обеспечение наполнения на официальном сайте подраздела «Противодействие коррупции», размещение на сайте методических материалов. Предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции.	В течении 2024-2026 годов.	Заместитель директора, начальник отдела ИМО
17	Размещение в местах предоставления социальных услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений (плакатов), антикоррупционной направленности.	На регулярной основе	Ответственный за коррупционные иные правонарушения
18	Предоставление руководителем, заместителем директора и главным бухгалтером (лицами их замещающими) деклараций о возможной личной заинтересованности.	Март, апрель ежегодно	Директор, заместитель директора, главный бухгалтер (лица замещающие)
19	Осуществление анализа деклараций предоставленных должностными лицами относительно возможной личной заинтересованности.	Непосредственно после предоставления	Ответственный за коррупционные иные правонарушения
20	Осуществление анализа наличия у работников замещающих отдельные должности на основании трудового договора в учреждении ценных бумаг, акций, (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций на предмет возникшего конфликта интересов.	Непосредственно после предоставления	Ответственный за коррупционные иные правонарушения
21	Осуществление проведения контроля за исполнением требований Указа Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172 — У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы	В течении 2024-2026 годов.	Директор

7	Осуществление контроля за выполнением Плана работы по противодействию коррупции, анализа деятельности учреждения и реализации положений ст. 31.3 ФЗ «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Директор
8	Определение лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Март 2024	Директор
9	Проведение внутреннего контроля и аудита.	Ежегодно	Директор, главный бухгалтер
10	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения, проведение мониторинга исполнения должностных обязанностей работников учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками, а также проведение мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно — опасных функций. Актуализация соответствующего перечня должностей.	Ежегодно	Комиссия по противодействию корруп
11	Доведение до сведения должностных лиц (заместитель директора, главный бухгалтер) положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, а также негативному отношению к дарению подарков в связи с их должностным положением или исполнением служебных обязанностей. Проведение (участие) в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции.	На постоянной основе. По мере изменения законодательства.	Директор, ответственный за коррупционные и иные правонаруш
12	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для предоставления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам»	Январь — апрель (ежегодно)	Директор
13	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих	Май (ежегодно)	Начальник отдела ИМО

	Республики Крым»		
22	Участие работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	В течении 2024-2026 годов.	Работники Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд
23	Участие лиц, впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции.	В течении 2024-2026 годов.	Лица, впервые поступившие на работу в учреждение и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов
24	Осуществление контроля за обеспечением участия работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; лиц впервые поступивших на работу в учреждение и замещающих должности связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, работников Центра, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг, для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.	В течении 2024-2026 годов.	Директор
25	Размещение проектов нормативных правовых актов на Портале независимой антикоррупционной экспертизы Республики Крым (http://regulation.rk.gov.ru) в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	В течении 2024-2026 годов.	Начальник отдела ИМО
26	Организация взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции и формирования в обществе антикоррупционного мировоззрения.	В течении 2024-2026 годов.	Начальник отдела ИМО
27	Размещение в помещениях учреждения мини-плакатов социальный рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и	В течении 2024-2026 годов.	Ответственный за коррупционные и иные правонарушения

	предупреждения коррупционного поведения работников, а также информации о адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые граждане могут обратиться по фактам коррупции.		
28	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов.	В течении 2024-2026 годов.	Ответственный за коррупционные и иные правонарушения
29	Участие в мероприятиях по антикоррупционному образованию в образовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся.	В течении 2024-2026 годов.	Заместитель директора
30	Проведение мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди получателей социальных услуг.	В течении 2024-2026 годов.	Заведующие отделениями
31	Участие в мероприятиях, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией, организованных Комитетом по	В течении 2024-2026 годов.	Комиссия по противодействию коррупции

Ответственный за коррупционные и иные правонарушения



А.В. Морозов