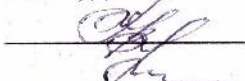


Утверждено на общем профсоюзном собрании 29.05.2015 г.

Председатель профсоюзной организации  
ГБУ РК «Центр социальной поддержки  
семей, детей и молодежи»

  
И.В.Дудка

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о первичной организации Профсоюза работников**  
**ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи» (далее - учреждение).

Профсоюзная организация учреждения является организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном Симферопольской районной организации Профсоюза. Профсоюзная организация объединяет работников -членов профсоюза, работающих в ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодежи»

1.2. Организационно-правовая форма: общественная организация.

1.3. В своей деятельности профсоюзная организация учреждения руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций профсоюза, настоящим положением.

1.4. Профсоюзная организация организует учёт и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчётного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на сохранение в выборный орган районной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации

2.1. Целями и задачами профсоюзной организации являются:

- реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;
- общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- улучшение материального положения, укрепления здоровья и повышения жизненного уровня членов Профсоюза;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
- организация приёма в Профсоюз и учёт членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

- 2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:
- ведёт переговоры с администрацией учреждения;
  - заключает от имени работников коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;
  - оказывает непосредственно или через районную организацию профсоюза юридическую; материальную помощь членам профсоюза;
  - осуществляет непосредственно или через соответствующие органы профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов профсоюза;
  - представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;
  - участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ.
  - по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлением в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;
  - участвует в избирательных компаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;
  - осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий в ходе коллективных акций;
    - доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;
  - осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению профессиональной квалификации членов Профсоюза.

### 3. Организация работы первичной профсоюзной организации.

3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. Деятельность организации определяется перспективным и текущими планами работы, решениями собраний и вышестоящих организаций;

3.2. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учётом режима работы учреждения;

3.3. Прием в профсоюз производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию.

С согласия работника образования, вступившего в Профсоюз, приём может быть осуществлён на заседании комитета или собрании профсоюзной организации учреждения. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подаёт заявление в администрацию учреждения о безличной уплате вступительного и членских профсоюзных взносов.

3.4. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.

3.5. Член профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзную организацию. Выбывший из Профсоюза подаёт письменное заявление в администрацию учреждения о прекращении взимания членского профсоюзного взноса.

3.6. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза. Исключение из профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.

3.7. Учет членов Профсоюза в учреждения осуществляется в форме списка.

3.8. Члены Профсоюза, состоящие на учёте в профсоюзной организации учреждения:

а) имеют право:



-пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключёнными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

-получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности;

б) несут обязанности:

-содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома учреждения;

-выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором учреждения и соглашениями, заключёнными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

-участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;

-проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.

3.9.Порядок и условия предоставления льгот члену Профсоюза устанавливается профкомом и вышестоящими выборными органами.

#### 4. Руководство первичной профсоюзной организацией.

4.1.Выборный орган районной организации Профсоюза:

-согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;

-по необходимости и в порядке, определённом уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;

-устанавливает общие сроки проведения отчётно-выборного профсоюзного собрания;

-обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.

4.2.Руководство профорганизацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.

#### 5. Органы первичной профсоюзной организации.

5.1.Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профком, председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия. Количественный состав постоянно действующих выборных органов организации и форма их избрания определяется собранием.

5.2.Высшим руководящим органом Профорганизации является собрание.

5.3. Собрание:

-принимает положение о первичной профсоюзной организации учреждения, вносит в него изменения и дополнения;

- определяет и реализует основные направления деятельности организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;

-принимает решения о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;

-заслушивает отчёт и даёт оценку деятельности профсоюзного комитета и ревизионной комиссии;

-избирает и освобождает председателя организации;

-избирает казначея профсоюзной организации;

-утверждает количественный и избирает персональный состав профкома и ревизионной комиссии;



-избирает делегатов на районную конференцию профсоюза, делегирует представителей в состав районного комитета профсоюза;

-принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности организации в учреждении в установленном Уставом порядке;

-решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами профсоюзной организации.

5.4.Собрание вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию вышестоящих профсоюзных органов.

5.5.Профсоюзное собрание созывается комитетом профсоюза и проводится по мере необходимости. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профкомом. Регламент работы определяется собранием.

5.6.Внеочередное собрание созывается по решению комитета, письменному требованию не менее трети членов Профсоюза, состоящих на учёте в организации учреждения, или по требованию выборного райкома профсоюза. Дата проведения внеочередного собрания организации сообщается членам Профсоюза не позднее, чем за 7 дней.

5.7.Отчётно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже одного раза в 3 года и порядке, определяемом районным комитетом профсоюза.

5.8.В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профорганизации являются профсоюзный комитет, президиум и председатель первичной профорганизации.

5.10.Профсоюзный комитет (профком):

-осуществляет руководство и текущую деятельность организации в период между собраниями;

-выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией, а также органами местного самоуправления;

-является органом при ведении переговоров с администрацией учреждения и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных отношений;

-созывает профсоюзные собрания;

-вступает в договорные отношения с юридическими и физическими лицами;

-ведёт сбор предложений членов профсоюза по проекту коллективного договора, доводит до их сведения этот проект, организует его обсуждение;

-совместно с администрацией учреждения на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, а также примирительную комиссию для урегулирования разногласий;

-организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости - забастовок в установленном законодательством порядке;

-организует проведение общего собрания трудового коллектива учреждения для принятия коллективного договора, подписывает по его поручению коллективный договор и осуществляет контроль за его выполнением;

-осуществляет контроль за соблюдением в учреждении законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры не включались условия, ухудшающие положение работников учреждения по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;

-осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;



-осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в учреждении;

-обеспечивает контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному-страхованию, расходованием средств на санитарно-курортное лечение и отдых, распределением путёвок;

-формирует комиссии, избирает общественных инспекторов по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;

-приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекцию труда, государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной экспертизы;

-заслушивает сообщения администрации учреждения о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и ТБ и требует устранения недостатков;

-обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или собственной инициативе;

-проводит с администрацией учреждения совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни школы вопросов и координации их решения;

-получает от администрации информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора, соглашений;

- организует приём в Профсоюз новых членов, обеспечивает учёт членов Профсоюза;

- систематически информирует членов профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов районного звена;

- выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения организации по этим вопросам в районную организацию Профсоюза;

- проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов, о их правах и льготах;

- обеспечивает сбор вступительных и членских взносов и их поступление на счёт районной организации Профсоюза;

5.11. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчётен собранию и выборному органу районной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений;

5.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца;

5.13. Председатель первичной организации учреждения:

- без доверенности представляет интересы и действует от имени организации, представляет её в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях и организациях всех форм собственности;

- организует выполнение решений профсоюзных собраний, комитета, районной организации Профсоюза;

- председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;

- организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;

- созывает и ведёт заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;

-распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению комитета денежными средствами и имуществом организации;

-выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом;

5.14. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочия профкома. Подотчётен профсоюзному собранию и несёт ответственность за деятельность профсоюзной организации перед районной организацией Профсоюза.

#### 6. Ревизионная комиссия профсоюзной организации.

6.1. Ревизионная комиссия учреждения является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза на тот же срок полномочий.

6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчётна профсоюзному собранию и руководствуется в работе Уставом Профсоюза, настоящим положением.

6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки финансовой деятельности профкома не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в районную организацию Профсоюза.

6.4. Разногласия, возникающие между комиссией и профкомом разрешаются собранием первичной организации или районной организацией Профсоюза.

#### 7. Имущество первичной профсоюзной организации.

7.1. Первичная профсоюзная организация, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счёт и печать установленного образца;

7.2. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов.

#### 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Профсоюзная организация учреждения может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям по решению собрания первичной профсоюзной организации и с согласия выборного органа, т.е. районной организации профсоюза.