

СОГЛАСОВАНО  
Министерство  
имущественных и земельных  
отношений Республики Крым

87400  
15.12.18

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
образования, науки и  
молодежи Республики Крым

«                    » 2018



от «30» 2018 № 2323  
Н.Г. Гончарова



**УСТАВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕМЕЙ,  
ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ»**

(новая редакция)

пгт. Гвардейское  
2018 год

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи» (далее—Учреждение) образовано путём слияния Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр помощи женщинам с детьми» (ОГРН 1149102182613), Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социально-психологической помощи № 1» (ОГРН 1149102174803), Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр помощи и временного содержания детей и молодёжи», (ОГРН 1159102028854), Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Гвардейская специальная общеобразовательная школа-интернат» (ОГРН 1149102174759) на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 03 февраля 2015 года № 46-р "О реорганизации государственных бюджетных учреждений Республики Крым»
- 1.2. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи» является правопреемником Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр помощи женщинам с детьми», Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социально-психологической помощи № 1», Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр помощи и временного содержания детей и молодёжи», Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Гвардейская специальная общеобразовательная школа-интернат».
- 1.3. На основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 07.02.2017 г. № 93-р «О реорганизации государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социально-психологической помощи» Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социально-психологической помощи» реорганизовано путём присоединения к Государственному бюджетному учреждению Республики Крым «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи».
- 1.4. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи» является правопреемником Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Центр социально-психологической помощи».
- 1.5. Полное наименование учреждения: Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи», в дальнейшем именуемое «Учреждение».
- Сокращенное наименование учреждения: ГБУ РК «Центр социальной поддержки семей, детей и молодёжи».
- 1.6. Место нахождения Учреждения: 297513, Российская Федерация, Республика Крым, Симферопольский район, п. Гвардейское, ул. Вишнёвая, 16, тел./факс 32-37-75.
- 1.7. Собственником имущества Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, от имени Республики Крым осуществляет Совет министров Республики Крым и Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым (далее – Собственник имущества).
- 1.8. Учредителем Учреждения является Республика Крым. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Республики Крым выполняет Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым. Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым, осуществляет в отношении Учреждения полномочия

своего распорядителя бюджетных средств.

**1.9.** Учреждение отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, как находящимся у него на праве оперативного управления и закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением за счет выделенных Собственником средств, а также недвижимого имущества.

**1.10.** Собственник имущества и учредитель Учреждения не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

**1.11.** Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязательства, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**1.12.** Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета в финансовом органе Республики Крым, круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

**1.13.** Организация охраны здоровья несовершеннолетних, лиц временно проживающих, в Учреждении (за исключением прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Учреждением.

Медицинское обслуживание несовершеннолетних, лиц временно проживающих, обеспечивают работники, являющиеся штатными работниками Учреждения в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

В соответствии с Приказом Минздрава России от 11.03.2013 N 121н «Об утверждении Требований к организации и выполнению работ (услуг) при оказании первичной медико-санитарной, специализированной (в том числе высокотехнологичной), скорой (в том числе скорой специализированной), паллиативной медицинской помощи, оказания медицинской помощи при санаторно-курортном лечении, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи, при трансплантации (пересадке) органов и (или) тканей, обращении донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях» при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной, медико-санитарной помощи Учреждением организуются и выполняются следующие работы (услуги):

1) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по :

- медико-социальной помощи;
- организации сестринского дела;
- сестринскому делу в педиатрии;

2) при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по :

- организации здоровья и общественному здоровью;
- педиатрии ;
- управлению сестринской деятельностью

**1.14.** Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными актами президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Совета министров Республики Крым, международными актами в области защиты прав ребенка, приказами

Министерства труда и социальной защиты РФ, приказами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, а также настоящим Уставом.

## II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение надлежащего ухода и воспитания детей, предупреждение социального сиротства, соблюдение прав детей-сирот и детей, лишённых родительского попечения, на воспитание в семье или условиях, приближённых к семейным, восстановление и поддержку физического и психического состояния лиц, адаптацию и интеграцию их в общество.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

- предоставление неотложной комплексной помощи (социально-психологической, социально-бытовой, социально-педагогической, социально-медицинской, социально-трудовой, социально-правовой) несовершеннолетним и лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, содействие скорейшему возвращению их к нормальным условиям жизнедеятельности;
- обеспечение лиц из числа детей -сирот и детей, лишённых родительского попечения, в возрасте от 18 до 23 лет временным жильём;
- проведение мероприятий по социальной адаптации;
- оказание психологической и юридической помощи;
- создание надлежащих психолого-педагогических и жилищно-бытовых условий для обеспечения нормальной жизнедеятельности лиц, временно проживающих в нём;
- содействие получению лицами, временно проживающими в нём, образования, специальности, навыков самостоятельной жизни с ребёнком за пределами Учреждения, защита их прав и интересов.

2.3. Услуги, предоставляемые Учреждением, осуществляются на бесплатной основе.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая;
- предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включённых в другие группировки.

Дополнительным видом деятельности Учреждения является:

- Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки.

## III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. Заключать в установленном порядке договоры с предприятиями, учреждениями, организациями и получателями социальных услуг по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения. Привлекать для предоставления социальных услуг (консультаций, методической помощи) на договорных началах предприятия, учреждения, организации и физических лиц, в частности волонтеров.

3.1.2. Принимать меры по обеспечению защиты прав, свобод и законных интересов получателей социальных услуг Учреждения.

3.1.3. Запрашивать в соответствующих органах государственной власти, а также органах местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания.

- 3.1.4. Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд Учреждения в соответствии с законодательством.
- 3.1.5. Информировать население по вопросам деятельности Учреждения на своём официальном сайте.
- 3.1.6. Быть включённым в реестр поставщиков социальных услуг.
- 3.1.7. Самостоятельно определять формы и методы работы.
- 3.2. Учреждение обязано:
- 3.2.1. Предоставлять в доступной форме получателям социальных услуг или их законным представителям информацию об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления.
- 3.2.2. Обеспечивать предоставление бесплатных социальных услуг получателям социальных услуг, в том числе, в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключённых с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований законодательства.
- 3.2.3. Использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 3.2.4. Вести бухгалтерский учёт, представлять бухгалтерскую и статистическую отчётности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.
- 3.2.5. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.
- 3.2.6. Обеспечивать сохранность имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. Учреждение самостоятельно принимает решения и осуществляет деятельность в рамках своей компетентности, установленной законодательством Российской Федерации, Республики Крым, настоящим Уставом.
- 4.2. Учреждение выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.
- 4.3. Медицинское обслуживание детей и лиц, временно проживающих в Учреждении осуществляется штатным медицинским персоналом, который несёт ответственность за здоровье и физическое развитие детей и лиц, временно проживающих в Учреждении, проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий. Лечебно-профилактические мероприятия предусматривают профилактику соматических заболеваний, поддержания надлежащего уровня психической активности, работоспособности, контроль за физическим развитием детей и лиц, временно проживающих в Учреждении. Особое внимание уделяется лечебно-профилактической и коррекционно-развивающей работе с учётом клинических проявлений заболеваний и психологических особенностей детей и лиц, временно проживающих в Учреждении.
- 4.4. Взаимоотношения Учреждения с юридическими и физическими лицами определяются соглашениями, составленными между ними, которые не противоречат законодательству Российской Федерации.
- 4.5. В структуру Учреждения входят:
- отделение социально-психологической реабилитации несовершеннолетних;

- отделение социально-психологической помощи;
- отделение сопровождения матери и ребёнка;
- отделение социальное общежитие.

#### **4.5. Отделение социально-психологической реабилитации несовершеннолетних**

**4.5.1. Основные задачи отделения социально – психологической реабилитации несовершеннолетних (далее - Отделение):**

- профилактика безнадзорности и беспризорности, обеспечение временного проживания несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- осуществление социальной защиты детей, принятых в отделение;
- предоставление детям комплекса социальных услуг;
- проведение социально – педагогической коррекции с учетом индивидуальных потребностей каждого ребенка;
- содействие возвращению ребенка в биологическую семью;
- обеспечение посещения детьми общеобразовательных или других образовательных организаций, или индивидуального обучения с учетом потребностей и возможностей ребенка;
- содействие формированию у детей собственной жизненной позиции для преодоления привычек асоциального поведения;
- оказание психологической и других видов помощи родителям (или лицам, которые их заменяют) детей, находящихся в отделении, направленной на возвращение ребенка в семью;
- разработка рекомендаций по вопросам социально-психологической адаптации ребенка для педагогических и социальных работников и родителей.

**4.5.2. Отделение осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:**

- социально-психологическое диагностирование, коррекция;
- социальная, психологическая, педагогическая реабилитация;
- адаптация к семейному окружению;
- социально-медицинская реабилитация и оздоровление;
- правовое обеспечение.

#### **4.6. Отделение социально – психологической помощи.**

**4.6.1. Основная задача отделения социально – психологической помощи:**

Предоставление неотложной комплексной помощи (предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг) семьям и одиноким лицам, в возрасте до 35-ти лет (тридцати пяти лет), которые оказались в трудной жизненной ситуации, для содействия их скорейшему возвращению к нормальным условиям жизнедеятельности.

**4.6.2. Отделение в соответствии с возложенными на него задачами:**

-предоставляет в условиях круглосуточного стационара помощь и временный приют лицам, которые оказались в трудной жизненной ситуации и нуждаются во временном жилье, в случае отсутствия у указанных лиц средств к существованию, женщинам, подвергшимся любым формам физического и психического насилия (жестокому обращению, оскорблению, унижению, приобщению к алкоголю, наркотикам и т. д.)

- предоставляет консультации по вопросам применения норм законодательства, помощь в оформлении документов, обеспечивает защиту и реализацию прав детей, молодежи и семьи, в частности путем представления их интересов перед третьими лицами;
- проводит оценку потребности лиц, которые обратились в отделение, составляет совместно с ними индивидуальный план мероприятий по устранению трудной жизненной ситуации с установлением срока его исполнения;
- проводит психодиагностику с целью психологической коррекции, реабилитации и адаптации;
- предоставляет посреднические услуги во время проведения диагностических мероприятий, в случае необходимости осуществляет профилактические и лечебно-оздоровительные мероприятия, оказывает первую неотложную помощь при несчастных случаях;
- содействует трудоустройству, получению образования;

#### **4.7. Отделение сопровождения матери и ребенка.**

##### **4.7.1. Основные задачи отделения сопровождения матери и ребенка:**

- проведение социальной работы, направленной на профилактику социального сиротства (брошенные родителями дети) с женщинами на седьмом-девятом месяце беременности и матерями с детьми возрастом от рождения до 18 месяцев, находящимися в трудной жизненной ситуации, которая препятствует выполнению материнских обязанностей;
- предоставление лицам, обратившимся в Учреждение всего комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых, социально-педагогических) при условии соблюдения принципа адресности и преемственности помощи;
- создание надлежащих психолого-педагогических и жилищно-бытовых условий для обеспечения нормальной жизнедеятельности лиц, временно проживающих в нем;
- содействие получению лицами, временно проживающим в нем: образования, навыков самостоятельной жизни с ребенком за пределами отделения, защита их прав и интересов.

##### **Отделение в соответствии с возложенными на него задачами:**

- обеспечивает проведение предварительного собеседования педагога - психолога с женщинами, обратившимися в отделение, ознакомление их с правилами внутреннего распорядка и целью работы сотрудников отделения;
- разрабатывает на основании диагностики и формы оценки потребностей план индивидуальной работы с лицами, временно проживающими в отделении, который включает мероприятия по взаимодействию таких лиц со специалистами отделения;
- проводит с лицами, временно проживающими в отделении, индивидуальные и групповые коррекционные мероприятия, предоставляет психологическую помощь, квалифицированные консультации (психологические, педагогические, медицинские, правовые), в случае необходимости организует их госпитализацию и клиническое обследование;
- предоставляет консультации по вопросам ухода за детьми раннего возраста, их развития и воспитания.

#### **4.8. Отделение социальное общежитие.**

##### **4.8.1. Основные задачи отделения социального общежития:**

Обеспечение временного проживания лиц из числа детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения, в возрасте от 18 до 23 лет, создание условий для их

социальной адаптации, помощь в получении навыков самостоятельной жизни в социуме, подготовка к выполнению соответствующих социальных функций в обществе.

4.8.2. Отделение в соответствии с возложенными на него задачами обеспечивает:

- создание социально-бытовых условий для проживания;
- предоставление социально-психологических, социально-педагогических услуг;
- защиту прав и интересов лиц, в нем проживающих.

4.8.3. Отделение осуществляет свою деятельность с соблюдением принципов защиты прав человека, гуманности, законности, доступности услуг, конфиденциальности, уважения к личности.

4.9. В своей деятельности отделения руководствуются Положениями об отделениях, Правилами внутреннего распорядка.

## V. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение находится в ведении Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым.

5.2. Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым осуществляет следующие полномочия Учредителя:

- а) утверждение Устава Учреждения, а также внесение в него изменений и дополнений;
- б) заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения;
- в) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;
- г) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также отчёта о результатах деятельности в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Республики Крым;
- д) определение предельно допустимого значения, просроченной кредиторской задолженности, превышение которого влечёт расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- е) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- ж) согласование распоряжения недвижимым имуществом, закреплённым за Учреждением, в том числе передачи его в аренду и безвозмездное пользование;
- з) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- и) принятие решение от одобрения сделок с участием Учреждения в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьёй 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- к) согласование передачи Учреждением некоммерческими организациями в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Собственником или приобретённого



Учреждением за счёт средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

л) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами и законами Республики Крым, денежных средств (если внос не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

м) определение порядка составления и утверждения отчёта об использовании закрепленного за Учреждением имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Республики Крым;

н) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

о) утверждение перечня недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

п) осуществление мероприятий по реорганизации, изменению типа и ликвидации Учреждения.

р) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.3. Исполнительным органом Учреждения является его руководитель – директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

5.4. Срок полномочий директора Учреждения по срочному трудовому договору не может превышать 5 (пять) лет.

5.5. Директор Учреждения осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу, несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции, подписывает договоры, соглашения, выдает доверенности, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.6. Права и обязанности директора Учреждения, а также условия труда и условия расторжения трудового договора указываются в его трудовом договоре, заключаемом с Учредителем.

5.7. Назначение на должность руководителя Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым и Уставом Учреждения по согласованию с председателем Совета министров Республики Крым

5.8. Директор Учреждения:

- осуществляет руководство коллективом, обеспечивает рациональный подбор и расстановку кадров, создает необходимые условия для повышения профессионального и квалификационного уровня работников;

- действует от имени Учреждения, заключает договоры (контракты) с юридическими и физическими лицами, представляет заведение во всех органах государственной муниципальной власти, учреждениях и общественных организациях, на предприятиях;

- обеспечивает соблюдение требований безопасной жизнедеятельности, здравоохранения, санитарно-гигиенических, противопожарных норм, техники безопасности;

- распоряжается в установленном законодательством порядке имуществом и средствами Учреждения;

- издает в пределах своей компетенции приказы и контролирует их выполнение;

- утверждает штатное расписание Учреждения ;
- устанавливает размеры выплат и надбавок стимулирующего характера в соответствии с действующим законодательством , положением об оплате труда работников Учреждения, постановлением о порядке и условиях начисления выплат и надбавок стимулирующего характера работникам Учреждения;
- проводит совещания и семинары с работниками Учреждения, по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- выполняет другие функции, вытекающие из законодательства Российской Федерации, Республики Крым, настоящего Устава и трудового договора;
- права и обязанности директора Учреждения, не предусмотренные настоящим Уставом, а также условия труда и условия расторжения трудового договора указываются в его трудовом договоре, заключаемом с Учредителем.

## **VI. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 6.1.** Попечительский совет является постоянно действующим совещательным органом организации социального обслуживания, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности организации социального обслуживания.
- 6.2.** Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.
- 6.3.** Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.
- 6.4.** В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.
- 6.5.** Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.
- 6.6.** Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
- 6.7.** Попечительский совет создается в составе не менее 5 человек. В состав Попечительского совета могут входить: представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, предприниматели.
- Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем Учреждения.
- 6.8.** Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.
- 6.9.** Основными задачами попечительского совета являются:
- а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;
  - б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
  - в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

- г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- и) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения ;
- ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения .

**6.10.** Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

- а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;
- б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения ;
- в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;
- д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

**6.11.** Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

**6.12.** Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

**6.13.** Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

**6.14.** Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

**6.15.** Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

**6.16.** При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.17. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Учреждения.

6.18. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются руководителем Учреждения.

## VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- имущество, закреплённое за Учреждением Собственником, а также приобретенное в установленном законом порядке за счет ассигнований из бюджета Республики Крым;
- бюджетные ассигнования бюджета Республики Крым;
- имущество и средства, поступившие от юридических и физических лиц, в том числе добровольные пожертвования, благотворительная и спонсорская помощь;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество Учреждения принадлежит Республике Крым на праве собственности и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, для осуществления некоммерческой деятельности, в пределах установленных действующим законодательством и Учредителем.

7.3. Контроль за сохранностью и использованием имущества, закреплённого за Учреждением осуществляется Учредителем.

7.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.5. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем.

7.6. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также другие ценности, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Учреждения.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

7.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

7.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым применяется соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.9. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на

приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

7.11. Учреждение без согласия Собственника имущества не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.12. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подлежит предварительному одобрению Учредителем.

7.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.15. Имущество Учреждения может сдаваться в аренду в порядке, предусмотренном действующим законодательством, по согласованию с Собственником имущества.

7.16. Списание с баланса особо ценного и недвижимого имущества производится в порядке, установленном действующим законодательством.

7.17. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Крым, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация (слияние, разделение, выделение, преобразование) или ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

8.2. Ликвидация осуществляется ликвидационной комиссией в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.3. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Учреждения

допускается ~~на основании~~ положительного заключения межведомственной комиссии по проведению ~~оценки~~ последствий принятия решения о реконструкции, модернизации об изменении ~~назначении~~ или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося ~~государственной~~ государственной собственностью Республики Крым, а также о реорганизации ~~или~~ ликвидации государственных учреждений (организаций, предприятий) Республики Крым, образующих социальную инфраструктуру для детей, принятого в ~~порядке~~ и в соответствии с критериями этой оценки, установленными ~~в~~ постановлениями Совета министров Республики Крым.

3.4. При ликвидации Учреждения освобожденным работникам и лицам, временно проживающим ~~в нем~~, гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Реорганизация Учреждения может происходить в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации Учреждения все имущественные права и обязанности Учреждения переходят к его правопреемникам в полном объеме.

3.6. Учреждение считается ликвидированным или реорганизованным с момента внесения ~~в~~ этом соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3.7. Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а так же имущество, на которое в соответствии с федеральными ~~законами~~ не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ~~ликвидационной комиссией~~ Собственнику.

3.8. В случае реорганизации Учреждения документы реорганизуемого Учреждения ~~передаются~~ его правопреемнику.

3.9. В случае ликвидации Учреждения его документы передаются в государственный ~~архив~~ по месту нахождения Учреждения.

#### IX. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

9.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются и согласовываются в том же порядке, ~~что и~~ в сам Устав.

9.3. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном ~~действующим~~ действующим законодательством, порядке.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №4 ПО РЕСПУБЛИКЕ КРЫМ

наименование регистрирующего органа  
В Единый государственный реестр  
юридических лиц вносятся записи

• 12 - октября 2018 года

ОГРН 1159102089475

ГРН 2489112588814

Оригинал документа хранится в  
регистрирующем (налоговом) органе

ОТДЕЛА  
Исполнительный директор  




Пронумеровано, пропито и  
скреплено печатью на 14  
листках  
*Исполнительный директор*